

Alapszabály*

Az alapszabályt a taggyűlésen megjelent tagok a Ptk. 61-64. §-ai és a 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezését alapján az alábbiak szerint fogadták el azzal a feltétellel, hogy az Egyesület egyesületi formában működik.

1. **Az Egyesület neve:** Gödöllői Fészek Nagycsaládosok Egyesülete
2. **Az Egyesület székhelye:** 2100 Gödöllő, Szabadság út 23.
3. **Az Egyesület célja:**

- a. az élet és az anyaság tiszteletére nevelés, a házasságért és a jövő generációjaért érzett felelősség erősítése;
- b. a nagycsaládosok sajátos érdekeinek képviselete és szolgálata;
- c. felmutatni a társadalomnak azokat az értékeket, amelyeket a nagycsaládok képviselnek;
- d. a nagycsaládok egymást ismerő és segítő közösségekké szervezése;
- e. szociális tevékenység, családsegítés, gyermek- ifjúságvédelem, érdekképviselet;
- f. elősegíteni a munkaerőpiacra visszatérő szülők foglalkoztatását;
- g. a nagycsaládosok segítése, támogatása;
- h. az egyesület pártoktól, felekezetektől, ideológiáktól mentesen tevékenykedik. A sokszínű tagságot összetartó közös érték a család.

3.1. Az Egyesület a fent meghatározott célok érdekében:

- a. elősegíti a nagycsaládosok valós társadalmi helyzetének felmérését és bemutatását;
- b. javaslatokat terjeszt elő a helyi, állami és társadalmi szervekhez és szervezetekhez a családokat, különösen a nagycsaládokat érintő ügyekben;
- c. törekszik a nagycsaládok gazdasági, társadalmi és erkölcsi jelentőségének megismertetésére;
- d. ösztönzi az egymást követő nemzedékek harmonikus viszonyának kialakítását, segíti a több generáció együttélési feltételeinek megteremtését;

3.3. Az Egyesület céljának és feladatának megvalósítási módjai:

- a. anyagi, szellemi, szervezési erőforrások felkutatása és felhasználása a nagycsaládosok gondjainak enyhítése érdekében;
- b. felvilágosító munka végzése a családok törvényes lehetőségeiről;
- c. előadások, tanfolyamok szervezése;
- d. külföldi és belföldi intézményekkel illetve szervezetekkel történő kapcsolatok kialakítása és az együttműködésből eredő lehetőségek kihasználása;
- e. folyóiratok és más kiadványok közzététele;
- f. pályázatok kiírása;
- g. pályázatokon való részvétel;
- h. gazdasági társaságok létrehozása és fenntartása;
- i. érdekképviseleti jogkörében illetékes szervekhez történő javaslatok előterjesztése és egyedi kérelmek támogatása, egyéb érdekképviseletekkel rendszeres kapcsolattartás.

4. **Az Egyesület tagja:**

- a. rendes,
- b. tiszteletbeli,
- c. pártoló tag lehet.

a./ Az Egyesület rendes tagja lehet mindenki, aki saját háztartásában legalább három gyermeket nevel, vagy nevelt fel, egyetért az Egyesület célkitűzéseivel, s rendszeresen tagdíjat fizet.

b./ Az Egyesület tiszteletbeli tagja lehet az a természetes vagy jogi személy, aki a nagycsaládosok vagy a gyermekek érdekében kiemelkedő tevékenységet végez. Tiszteletbeli tagságot az Elnökség javaslata alapján a Közgyűlés adományozhat.

* A Pest Megyei Főügyészség Magánjogi és Közigazgatási Jogi Osztályának a Budapest Környéki Törvényszék 2012. június 28. napján kelt 4.Pk.60.107/2012/5. számú végzése ellen benyújtott fellebbezése alapján módosított, egységes szerkezetbe foglalt szöveg. A módosítások *dd* betűtípussal szerepelnek.



c.) Az Egyesület pártoló tagja lehet az a természetes vagy jogi személy, aki munkájával vagy szellemi javaival, illetve anyagi eszközeivel az Egyesület tevékenységét támogatja és vállalja a pártoló tagsággal járó kötelezettségek teljesítését. *A pártoló tag az egyesület tevékenységében csak vagyoni hozzájárulással vesz részt. Költségvetési szerv egyesület pártoló tagja nem lehet. Pártoló tag tagdíj fizetésére nem kötelezhető. Pártoló tag felajánlásokat és hozzájárulásokat fizethet, de ezt nem lehet kötelezővé tenni. A felajánlások összeghatára nincs maximálva.*

Rendes tagok felvétele belépési nyilatkozat alapján, 2 alapító vagy már 1 éve tag ajánlásával történik. A jelentkezőket az elnökség veszi fel. A felvételt megtagadó határozat ellen a kézbesítéstől számított 15 napon belül a Közgyűléshez lehet fellebbezni, amely fellebbezést a következő Közgyűlés tárgyalja. A fellebbezést az elnökséghez kell benyújtani, de a Közgyűlésnek kell címezni.

A tagságból eredő jogait a tag akkor gyakorolhatja, ha tagsági díját befizette.

4.1 Jogok és kötelezettségek:

4.1.1. A természetes személy rendes tagságából eredő jogai:

- az Egyesület bármely tisztségére megválasztható,
- szavazati joggal részt vesz az Egyesület közgyűlésének munkájában,
- javaslatokat, indítványokat tehet, továbbá felszólalással, fellebbezéssel fordulhat az Egyesület illetékes szerveéhez,
- családtagjaival együtt részt vehet az Egyesület rendezvényein, tanfolyamain, pályázatain,
- érvényes tagsági igazolvánnyal igénybe veheti az Egyesület szolgáltatásait és kedvezményeit.

4.1.2. A rendes tag kötelezettségei:

- tartsa meg az Alapszabály és más belső szabályzatok előírásait,
- rendszeresen fizesse a tagdíjat
- jelentse be a család adatainak változását

4.1.3. A természetes személy tiszteletbeli tag jogai:

- tanácskozási joggal részt vesz az Egyesület közgyűlésén,
- javaslatokat, indítványokat tehet az Egyesület illetékes szerveinek,
- részt vehet az Egyesület rendezvényein, tanfolyamain, pályázatain,
- igénybe veheti az Egyesület szolgáltatásait és kedvezményeit.
- az egyesület szerveibe nem választhatók és az egyesületi szervek döntéshozatalában csak tanácskozási joggal vehetnek részt*

4.1.4. A jogi személy tiszteletbeli tag jogai:

- képviselője tanácskozási joggal részt vesz az Egyesület közgyűlésén,
- képviselője javaslatokat, indítványokat tehet az Egyesület illetékes szerveinek,
- képviselője részt vehet az Egyesület rendezvényein, tanfolyamain, pályázatain,
- képviselője igénybe veheti az Egyesület szolgáltatásait és kedvezményeit.
- képviselőjét az egyesület szerveibe nem választható és az egyesületi szervek döntéshozatalában csak tanácskozási joggal vehet részt*

4.1.5. A pártoló tag jogai:

- Tanácskozási joggal részt vehet az Egyesület közgyűlésén,
- Javaslatokat, indítványokat tehet az Egyesület illetékes szerveinek,
- A természetes személy pártoló tag a családjával együtt jogosult részt venni az Egyesület rendezvényein, tanfolyamain, pályázatain,
- az egyesület szerveibe nem választható és az egyesületi szervek döntéshozatalában csak tanácskozási joggal vehet részt*
- A jogi személy pártoló tagot illető egyéb jogokat a vele kötött szerződés tartalmazza.

* A Pest Megyei Főügyészség Magánjogi és Közigazgatási Jogi Osztályának a Budapest Környéki Törvényszék 2012. június 28. napján kelt 4.Pk.60.107/2012/5. számú végzése ellen benyújtott fellebbezése alapján módosított, egységes szerkezetbe foglalt szöveg. A módosítások *dőlt* betűtípussal szerepelnek.

4.1.6. A pártoló tag kötelezettségei:

- a. a pártoló tag kötelessége az alapszabály betartása
- b. tagdíjfizetésre a pártoló tag nem kötelezhető,
- c. A jogi személy pártoló tag egyéb kötelezettségét a vele kötött szerződés tartalmazza.

4.2. A tagsági viszony megszűnése:

- a. a tag önkéntes, írásban jelzett kilépésével;
- b. a tag halálával;
- c. az egyesület megszűnésével;
- d. tagdíjfizetési kötelezettség elmulasztása esetén: egy évet meghaladó tagdíjtartozás esetén, az adott tárgyév december 31. után az elnökség törölheti a tagot sorából, amennyiben a tagot megelőzően írásban, a jogkövetkezményekre történő figyelmeztetéssel, 30 napos határidő kitűzésével felhívták a tagdíjhátralék rendezésére és annak a tag nem tett eleget. (A felszólítás után a kitűzött 30 napos határidő eltelté után, a tagsági viszonyt megszüntető elnökségi határozattal).
- e. az elnökség határozata alapján történő kizárással, amennyiben a tag az Egyesület Alapszabályában rögzített célkitűzéseivel ellentétes magatartást tanúsít.
A tag kizárását az Egyesület elnöke, illetve az Egyesület bármely rendes tagja az ok megjelölésével kezdeményezheti.
A tagsági viszony megszüntetéséről az elnökség dönt kivizsgálás alapján, amit határozatba foglal. A kizárással érintett tag jogosult a kizárási eljárásban a védekezését szóban és írásban előterjeszteni, bizonyítékait megjelölni, és kérni személyes meghallgatását. A kizárást kimondó határozat ellen a tag 15 napon belül fellebbezéssel élhet a Közgyűlés felé.
A Közgyűlésnek a fellebbezés elbírálásaként hozott határozatai a székhely szerinti bíróság előtt támadhatók meg. A tagot tájékoztatni kell a jogorvoslat lehetőségéről.

4.3. Tagságból való törlés. Az elnökség törli a nyilvántartásból a tagot, ha a tagsági viszonya megszűnt.

4.4. Az egyesület ügyintéző és képviseleti szervének tagja az lehet,

- a) aki legalább korlátozottan cselekvőképes, kivéve, ha a cselekvőképességét a bíróság a képviseleti joggal érintett ügycsoportban korlátozta, és
- b) a köztűgyek gyakorlásától nincs eltiltva, és
- c) aki
 - ca) magyar állampolgár, vagy
 - cb) a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvényben meghatározottak szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkeznek, vagy
 - cc) a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény hatálya alá tartozik, és bevándorolt vagy letelepedett jogállású, illetve tartózkodási engedéllyel rendelkezik.

5. Az Egyesület működési területe:

Az Egyesület országos szervezetként működik, de különösen Gödöllőn és környékén.

6. Az Egyesület szervezeti felépítése, működése:

6.1. Közgyűlés

Az Egyesületnek legfőbb szerve a közgyűlés, amely nyilvános. A közgyűlést a tagok összessége alkotja. A közgyűlést az Egyesület elnöke hívja össze. A közgyűlést szükség szerinti, de legalább évente egyszer össze

* A Pest Megyei Főügyészség Magánjogi és Közigazgatási Jogi Osztályának a Budapest Környéki Törvényszék 2012. június 28. napján kelt 4.Pk.60.107/2012/5. számú végzése ellen benyújtott fellebbezése alapján módosított, egységes szerkezetbe foglalt szöveg. A módosítások *által* betűtípussal szerepelnek.

kell hívni, minden tárgyév első negyedévében, s azon be kell számolni az előző évi teljes tevékenységről. A beszámoló jóváhagyása egyszerű többséggel történik.

Az elnökség köteles a közgyűlést a következő esetekben is, mégpedig 30 napon belül összehívni:

- a., ha a tagok *együttese* írásban, az okok és a cél megjelölésével kéri annak összehívását, mely kérést az elnökségnek juttat el.
- b., ha a bíróság rendeli azt el
- c., az Ellenőrző Bizottság indítványára. Az indítványozásra abban az esetben kerülhet sor, ha a felügyelő szerv megítélése szerint a tisztségviselők (vezetés) tevékenysége jogszabályba, az alapszabályba, illetve a legfőbb szervének (közgyűlés) határozataiba ütközik, vagy egyébként sérti az Egyesület vagy a tagok érdekeit. Ha a közgyűlés összehívására az indítvány megtételétől számított 30 napon belül sem kerül sor, annak megtételére a felügyelő szerv elnöke is jogosult.

A közgyűlésre a napirendi pontok közlésével a meghívót a tagoknak legalább 15 nappal a közgyűlés időpontja előtt elektronikusan kézbesíteni kell, valamint mellékelni kell az egyes pontokhoz készített írásbeli anyagot, s a közgyűlés határozatképességére vonatkozó tájékoztatást az alábbiak szerint:

A közgyűlés határozatképes, ha a szavazásra jogosult tagok több mint 50%-a jelen van.

Amennyiben határozatképtelen a Közgyűlés, az eredeti Közgyűlés napjával azonos napon, az eredeti Közgyűlés meghívóban hirdetett kezdési időpontjához képest fél órával később megismételt Közgyűlés megtartására kerül sor. A megismételt Közgyűlés az eredeti napirend tárgyában, a megjelentek számára való tekintet nélkül határozatképes, feltéve, ha ezen jogkövetkezményre az eredeti közgyűlési meghívóban felhívták a tagok figyelmét.

A meghívónak tartalmaznia kell azt is, hogy a közgyűlés nyilvános, azon hallgatóként bárki megjelenhet.

A közgyűlésen minden rendes tagnak egy szavazata van.

A közgyűlést az Egyesület elnöke, vagy általa kijelölt személy vezeti.

A közgyűlés határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a kérdést újra kell tárgyalni, majd új szavazást kell elrendelni. Ismételt szavazategyenlőség esetén a szavazásra feltett témakört elvetettnek kell tekinteni.

Az elnökség és az Ellenőrző Bizottság tagjainak megválasztásához jelölőbizottságot kell felállítani. A jelölőbizottság 3 tagú, elnökét és tagjait a közgyűlés választja, a jelenlévők javaslata alapján. A jelölőbizottság javaslatát a közgyűlés tagjainak véleménye alapján, annak ismeretében teszi meg. A szavazatok számlálásáért a jelölőbizottság elnöke felel.

A közgyűlés határozata meghozatalához az alábbi esetekben az összes szavazásra jogosult tag kétharmadának szavazata szükséges:

- az Egyesület megalakulásának, egyesülésének, feloszlásának kimondása, valamint
- az alapszabály elfogadása, illetve módosítása.

6.1.2. A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a. az elnökség megválasztása, visszahívása,
- b. a felügyelő bizottság, megválasztása, visszahívása,
- c. jelölőbizottság megválasztása,
- d. az Egyesület feloszlásának és más társadalmi szervezettel való egyesülésének kimondása, illetve együttműködés megszüntetése,
- e. a tárgyévben a tagok által fizetendő díj megállapítása,
- f. az elnökség évi beszámolójának elfogadása,
- g. az éves munkaterv és a hozzátartozó költségvetés elfogadása.
- h. az Egyesület alapszabályának elfogadása, alapszabály módosítása, s mindazon ügyekben való döntés, amelyeket a törvény vagy az Egyesület alapszabálya a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

6.2. Az elnökség

Az Egyesület élén, a közgyűlés által, 3 évre választott, 3 fős elnökség áll, akiknek tisztségviselői és tisztségei a következők:

* A Pest Megyei Főügyészség Magánjogi és Közigazgatási Jogi Osztályának a Budapest Környéki Törvényszék 2012. június 28. napján kelt 4.Pk.60.107/2012/5. számú végzése ellen benyújtott fellebbezése alapján módosított, egységes szerkezetbe foglalt szöveg. A módosítások *dőlt* betűtípussal szerepelnek.

- a. elnök: képviseli az Egyesületet és szervezi az Egyesület tevékenységét, gondoskodik a határozatok végrehajtásáról,
- b. titkár: gondoskodik az Egyesület ügyintézéséről,
- c. pénztáros: kezeli az Egyesület pénzügyeit.

A tisztségviselők újraválaszthatók.

AZ ELNÖK JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI:

- a Közgyűlést bármikor összehívhatja;
- a tagság pénzéről a kezelőket elszámoltatja;
- a kiadások számláit ellenőrzi;
- megbízólevél kiadása pénzügyek intézéséhez;
- harmadik személyekkel való szerződések megkötése és képviselői ellátása;
- a tagság észrevételeit mindenkor figyelembe kell venni, a Közgyűlés határozatainak megfelelően kell az intézkedéseket megtenni;
- a tagságtól, illetve harmadik személyektől bármely címen befolyt összeg kezelését, illetve felhasználását ellenőriznie kell;
- az Egyesület tevékenysége során keletkezett dokumentációk ellenőrzése.

A TITKÁR JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI:

- Gondoskodik az Egyesület nyilvántartásainak vezetéséről, iratkezeléséről, bevételi és kiadási bizonylatok kezeléséről.
- Az elnök akadályoztatása esetén teljes hatáskörben önállóan helyettesítheti az elnököt, az elnök három hónapot meghaladó akadályoztatása esetén azonban a teljes hatáskörű helyettesítéshez a Közgyűlés hozzájárulása is szükséges.
- Biztosítja a közgyűlés és az elnökség határozatainak, az Egyesületi tisztségviselők intézkedéseinek végrehajtásához és üléseihez szükséges személyi, tárgyi, ügyviteli, ügykezelési feltételeket.
- Folyamatosan gondoskodik az adatszolgáltatásról az Egyesület tisztségviselői számára.

A PÉNZTÁROS JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI:

A pénztáros feladata:

- az Egyesület pénzállományának kezelése,
- a számlák kezelése és nyilvántartása,
- a pénztárkönyv vezetése,
- mindennemű visszaélési lehetőség gyanúja esetén az elnök értesítése,
- a számlák hitelesítésének ellenőrzése.
- A pénztáros munkáját szükség szerint, szerződéses megbízással, könyvelő segítheti a hatályos jogszabályok szerint.

Az elnökség az Egyesület ügyintéző és képviselői szerve.

* A Pest Megyei Főügyészség Magánjogi és Közigazgatási Jogi Osztályának a Budapest Környéki Törvényszék 2012. június 28. napján kelt 4.Pk.60.107/2012/5. számú végzése ellen benyújtott fellebbezése alapján módosított, egységes szerkezetbe foglalt szöveg. A módosítások *dőlő* betűtípussal szerepelnek.

Két közgyűlés közötti időben az elnökség dönt minden olyan kérdésben, amely nem tartozik kizárólag a közgyűlés hatáskörébe. Döntéseiről, intézkedéseiről a következő közgyűlésen az elnökség köteles beszámolni.

Az elnökség az Egyesület nevében jogokat szerezhethet, és kötelezettségeket vállalhat. E döntéseiről beszámolni köteles a közgyűlésnek, és tájékoztatnia kell az Ellenőrző Bizottságot is.

6.2.1. Az elnökség hatáskörébe tartozik:

- a. az Egyesület folyamatos ügyeinek intézése,
- b. az Egyesület programjainak szervezése,
- c. a közgyűlés előkészítése,
- d. az éves munkaterv közgyűlés elé terjesztése,
- e. az éves elszámolás elkészítése, közgyűlés elé terjesztése,
- f. közgyűlési határozatok végrehajtása,
- g. beszámolás az elnökség tevékenységéről a közgyűlésnek,
- h. kapcsolattartás más társadalmi szervezetekkel,
- i. új tagok felvétele,
- j. tagnyilvántartás vezetése,
- k. a tagdíjat nem fizetők felszólítása
- l. a kizárással kapcsolatos feladatok ellátása,
- m. törölni a nyilvántartásból azt a tagot, akinek tagsági viszonya megszűnt, illetve feladatkörébe tartozik a tagdíjfizetési kötelezettség elmulasztása esetén a törlésről szóló határozat meghozatala is,
- n. bevezetni a közgyűlés és az elnökség határozatait a határozatok könyvébe.

Az elnökségi ülést negyedévente legalább egyszer össze kell hívni. Az ülést az elnök hívja össze elektronikus levélben. Össze kell hívni az elnökségi ülést akkor is, ha az ok és cél megjelölésével bármelyik elnökségi tag, vagy az Ellenőrző Bizottság, vagy bármely Egyesületi tag kéri.

Az elnökség ülései nyilvánosak.

Az írásbeli meghívót – legalább 8 nappal az ülés előtt – az Egyesület honlapján nyilvánosságra kell hozni. A meghívónak tartalmaznia kell a napirendi pontokat, valamint mellékelni kell az egyes pontokhoz készített írásbeli anyagot is. Személyi kérdések esetében az érintett felet meg kell hívni.

Az elnökségi ülés határozatképes, ha az elnökségi tagoknak több mint 50 %-a jelen van.

Az elnökség határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a kérdést újra kell tárgyalni, majd új szavazást kell elrendelni. Ismételt szavazategyenlőség esetén a szavazásra feltett témakört elvetettnek kell tekinteni.

Az elnökségi ülésről jegyzőkönyvet kell készíteni, azt az Egyesület hivatalos dokumentumai között iktatni kell.

Az elnökség és a közgyűlés által hozott határozatokról az érintetteket elektronikus levélben tájékoztatni kell.

6.3. A szervezet beszámolója közzétételének nyilvánossága:

Az elnökség, illetve a közgyűlés határozatait a határozat teljes szövegének leírásával és számozásának megjelölésével minden érintettel írásban kell közölni. Írásbeli közzétételnek számít az is, ha az érintett a teljes jegyzőkönyvet, az általa megadott e-mail címre, kézbesítési igazolással megkapta.

A határozatokról készült jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az ülés helyét, időpontját a napirendi pontokat az egyes hozzászólások lényeges tartalmát, a döntés tartalmát, idejét, hatályát illetve a meghozott döntés szavazatarányát, az ellenszavazatot tevők és tartózkodók számát - személy szerint -, valamint az esetleges különvéleményt. A határozatokat tartalmazó nyilvántartás nyilvános, abba – az Egyesület elnökével vagy titkárával előzetesen egyeztetett időpontban, az Egyesület székhelyén – bárki betekinthat.

A meghozott határozatokat az érintettekkel a jegyzőkönyv 1pl-nak megküldésével írásban értesíteni kell.

A szervezet határozatainak nyilvánosságát azzal is kívánja biztosítani, hogy a közgyűlésnek, és elnökségnek valamennyi határozatát, annak meghozatalát követő 30 munkanapon belül nyilvánosságra hozza az Egyesület honlapján, és tartja 30 napig.

Ugyanezen nyilvános helyen el kell helyezni az ülést megelőző 15 nappal, a közgyűlés, és az elnökségi ülés meghívóját a napirendi pontok közzétételével együtt, valamint a napirendi pontokhoz mellékelni írásos anyagot is.

Ugyanitt el kell helyezni a határidő lejártáig, legalább 30 napig a támogatási lehetőségeket, és azok mértékét tartalmazó hirdetményeket, illetve az Egyesület minden egyéb szolgáltatását tartalmazó hirdetményét is.

Az alapító okiratot az Egyesület honlapján közzé kell tenni.

* A Pest Megyei Főügyészség Magánjogi és Közigazgatási Jogi Osztályának a Budapest Környéki Törvényszék 2012. június 28. napján kelt 4.Pk.60.107/2012/5. számú végzése ellen benyújtott fellebbezése alapján módosított, egységes szerkezetbe foglalt szöveg. A módosítások *dőlő* betűtípussal szerepelnek.

A nyilvános helyen történő valamennyi előzőekben megjelölt irat kifüggesztéséről az Egyesület titkára gondoskodik, és ugyancsak ő felügyeli, ellenőrzi, hogy az előzőekben megjelölt hirdetmények legalább a jelen alapító okiratban megjelölt ideig, illetve állandó jelleggel kifüggesztve maradjanak.

6.4. Ellenőrző Bizottság:

Az alapszabály úgy rendelkezik, hogy a társaságnál 3 tagú Ellenőrző Bizottság működik. Az Ellenőrző Bizottság összetétele: egy fő elnök és két fő tag.

Az Ellenőrző Bizottság tisztségviselőit (elnökét és tagjait) a közgyűlés választja.

Az Ellenőrző Bizottság tagjai megbízatása 3 évre szól, mely időtartam alatt az Egyesületben más tisztséget nem viselhetnek és közvetlenül a közgyűlésnek vannak alárendelve.

Az Ellenőrző Bizottság tagjai illetőleg azok a Ptk.685.§(b) pontjában meghatározott közeli hozzátartozói - megbízatásuk időtartama alatt - nem lehetnek az elnökség tagjai és nem állhatnak az Egyesülettel munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb viszonyban.

Az Ellenőrző Bizottság tagjai és a Ptk.685.§(b) pontjában meghatározott közeli hozzátartozói nem kaphatnak az Egyesülettől semmiféle juttatást kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, valamint az Egyesület tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást.

6.4.1. Az Ellenőrző Bizottság feladata:

- a. Figyelemmel kísérni az Egyesület jogszabály- és alapszabály szerinti működését,
- b. Ellenőrizni az Egyesület pénzügyi gazdálkodását, különösen az Egyesület évi költségvetésében jóváhagyott összegek rendeltetésszerű és a mindenkori előírásoknak megfelelő felhasználását,
- c. Megvizsgálni az Egyesület zárszámadását, és véleményét közölni a Közgyűléssel,

6.4.2. Az Ellenőrző Bizottság elnöke és tagjai részt vehetnek az elnökség ülésein, iratokba betekinhetnek, az Egyesület tisztségviselőitől, alkalmazottaitól tájékoztatást kérhetnek.

6.4.3. Az Ellenőrző Bizottság tevékenységéről jelentést készít a közgyűlésnek.

6.4.3. Az Ellenőrző Bizottság megállapítása és javaslata alapján az Egyesület illetékes szerve köteles az intézkedést megtenni, annak végrehajtását ellenőrizni és minderről az Ellenőrző Bizottságot értesíteni,

6.4.4. Az Ellenőrző Bizottság üléseit szükség szerint tartja. A Bizottság összehívásáról annak elnöke gondoskodik. A Bizottságot általában évente, valamint akkor is össze kell hívni, ha az Ellenőrző Bizottság bármely tagja vagy az elnök írásban kéri azt az ok és a cél megjelölésével. Az összehívásról az elnök gondoskodik az ülés helyének, időpontjának és a napirendnek egyidejű közlésével, mely meghívót az ülés megtartásának időpontja előtt 8 nappal a tagok részére írásban meg kell küldeni. A napirendet az elnök állítja össze.

A Bizottság akkor határozatképes, ha ülésén legalább kettő tag, köztük az elnök is jelen van. Határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Két tag jelenléte esetén a határozat meghozatalához egyhangú szavazás szükséges. A határozatairól készült jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az ülés helyét, időpontját a napirendi pontokat az egyes hozzászólások lényeges tartalmát, a döntés tartalmát, idejét, hatályát illetve a meghozott döntés szavazatarányát, az ellenszavazatot tevők és tartózkodók számát - személy szerint -, valamint az esetleges különvéleményt. A meghozott határozatokat az érintettekkel a jegyzőkönyv 1pl-nak megküldésével írásban értesíteni kell. A határozat meghozatalától számított 15 napon belül azt köteles az elnök kifüggeszteni az Egyesület honlapján.

Az ülés jegyzőkönyvébe bárki betekinhet. A jegyzőkönyvbe való betekintést írásbeli vagy szóbeli megkeresés esetén az Ellenőrző Bizottság mindenkori elnöke köteles biztosítani az egyesület székhelyén a megkeresést követő 15 napon belül.

* A Pest Megyei Főügyészség Magánjogi és Közigazgatási Jogi Osztályának a Budapest Környéki Törvényszék 2012. június 28. napján kelt 4.Pk.60.107/2012/5. számú végzése ellen benyújtott fellebbezése alapján módosított, egységes szerkezetbe foglalt szöveg. A módosítások *dőlt* betűtípussal szerepelnek.

A jegyzőkönyv egy példányát az elnökség tartozik megőrizni. A jegyzőkönyv mindenkor melléklete a jelenlévők és meghívottak névsorát feltüntető jelenléti ív.

7. Az Egyesület képviselete:

Az Egyesületet az Elnök önállóan jogosult képviselni harmadik személyek előtt. A bankszámla felett az Elnök önállóan, a Pénztáros és a Titkár együttesen jogosultak rendelkezni...

A bankszámlához bankkártya nem szükséges. Ha a pénztüntet mégis ad bankkártyát, akkor azt pecséttel lezárt borítékban az Ellenőrző Bizottság elnökénél kell elhelyezni.

8. Tisztségviselők visszahívása:

A közgyűlés a tisztségviselők (elnökségi és felügyelő bizottsági tagok) visszahívását kezdeményezheti az alábbi esetekben:

- ha a tisztségviselő az Egyesület alapszabályában rögzített célkitűzéseivel ellentétes magatartást tanúsít,
- vagy ha a tagsági viszonya megszűnik.

A tisztségviselők visszahívásáról a közgyűlés titkos szavazással, egyszerű többséggel határoz.

Szavazategyenlőség esetén az elnök, az elnök visszahívása tárgyában döntő szavazás esetén pedig a közgyűlést levezető személy szavazata dönt. A visszahívó határozatot indokolni kell!

A visszahívásról a visszahívást kimondó határozat ellen annak kézhezvételétől számított 15 napon belül halasztó hatállyal fellebbezésnek van helye a Közgyűléshez. A fellebbezés kérdésében a Közgyűlés a következő ülésen határoz.

9. Az Egyesület gazdálkodása:

Az Egyesület a rendes és pártoló tagok által befizetett tagdíjakból, valamint jogi személyek, magánszemélyek, pártoló tagok felajánlásából, hozzájárulásából gazdálkodik.

A rendes és pártoló tagok évi tagdíjat fizetnek, melynek összegét a mindenkor évi rendes közgyűlés határozza meg.

A rendes és pártoló tag az évi tagdíjat, vagy az Egyesület házipénztárába, vagy bankszámlájára köteles befizetni. A befizetésnek legkésőbb tárgyév január 31-éig meg kell történnie.

Az a tag, aki felvételét tárgyév június 30. napja után kérte, csak a félévi tagdíjat köteles megfizetni, aki viszont ezen időpont előtt kérte a tagfelvételét, a teljes évi tagdíjért, annak befizetéséért felelős tagfelvételét követő 30 napon belül.

Az Egyesületnek a pénz bevételezésénél mindig be kell tartania a bizonylati fegyelmet, és a számviteli törvény előírásait.

Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok a tagdíj megfizetésén túl az Egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

10. Vegyes rendelkezések:

Az Egyesületet az alapító tagok határozatlan időre hozták létre.

11. Az Egyesület megszűnése

Az Egyesület megszűnik: ha a feloszlását, vagy más társadalmi szervezettel való egyesülését a közgyűlés kimondja, bíróság az Egyesületet felosztatja, vagy megszűnését megállapítja.

Az Egyesület megszűnése esetén a hitelezők kielégítése után a megmaradt vagyont más, hasonló célú Egyesületnek kell átadni. A konkrét vagyonátadásról az Egyesület közgyűlése dönt. Az ezzel kapcsolatos teendők ellátása a felszámolók feladata.

A megmaradt vagyonról a Ptk.64.§4. és a Ectv. 6. §-ában foglaltak szerint kell gondoskodni:

Ptk.64.§.4 Az egyesület alapszabálya vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában a jogutód nélkül megszűnt egyesület - hitelezői igények kielégítése után - megmaradt vagyonát az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló törvényben meghatározott célra kell fordítani és az ott megjelölt módon kell nyilvánosságra hozni.

* A Pest Megyei Főügyészség Magánjogi és Közigazgatási Jogi Osztályának a Budapest Környéki Törvényszék 2012. június 28. napján kelt 4.Pk.60.107/2012/5. számú végzése ellen benyújtott fellebbezése alapján módosított, egységes szerkezetbe foglalt szöveg. A módosítások *dőlt* betűtípussal szerepelnek.

Ectv. 6. § Az egyesület alapszabálya vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában a megszűnt egyesületnek a hitelezői igények kielégítése után megmaradt vagyona a civil szervezetek támogatására való felhasználás céljából a Nemzeti Együttműködési Alapot illeti meg. A vagyon felhasználásának módját a Civil Információs Portálon nyilvánosságra kell hozni.

12. Az Egyesületre a 2011. CLXXV. törvényből az alábbi beszámolási szabályok vonatkoznak:

2011. Ectv. 28. § (1) A civil szervezet a működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követően az üzleti év utolsó napjával, illetve a megszűnés napjával mint mérlegfordulónappal a jogszabályban meghatározottak szerint köteles beszámolót készíteni.

(2) Civil szervezet esetében az üzleti év azonos a naptári évvel. Az üzleti év az év közben alakuló, illetve megszűnő szervezetek esetében a megalakulás, illetve megszűnés évében tér el a naptári évtől. A mérleg fordulónapja - a megszűnést kivéve - december 31.

(3)²² A beszámoló formáját a civil szervezet által folytatott tevékenység, az éves összes bevétel (az alapcél szerinti tevékenység és a gazdasági-vállalkozási tevékenység összes bevételeinek) nagysága, valamint a könyvvizetés módja határozza meg.

29. § (1) A civil szervezet könyvvizetése - a beszámolási kötelezettség függvényében - az egyszeres vagy a kettős könyvvitel rendszerében, magyar nyelven, forintban történhet.

(2) A civil szervezet beszámolója tartalmazza:

- a) a mérleget (egyszerűsített mérleget),
- b) az eredménykimutatást (eredménylevezetést),
- c) kettős könyvvitel esetében a kiegészítő mellékletet.

Ectv. 30. § (4) Ha a civil szervezet saját honlappal rendelkezik, a közzétételi kötelezettség kiterjed a beszámoló, valamint közhasznúsági melléklet saját honlapon történő elhelyezésére is. A civil szervezet a saját honlapon közzétett adatok folyamatos megtekinthetőségét legalább a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig biztosítja.

Ectv. 30. § (6) A civil szervezet beszámolójára egyebekben a számvitelről szóló törvény, valamint az annak felhatalmazása alapján kiadott kormányrendelet előírásait kell alkalmazni.

Az Egyesület alapító okiratát a közgyűlés megtárgyalta és azt elfogadta.

Kelt: Gödöllő 2012. július 31.


.....
elnök


.....
jegyzőkönyvvezető


.....
hitelesítő


.....
hitelesítő

* A Pest Megyei Főügyészség Magánjogi és Közigazgatási Jogi Osztályának a Budapest Környéki Törvényszék 2012. június 28. napján kelt 4.Pk.60.107/2012/3. számú végzése ellen benyújtott fellebbezése alapján módosított, egységes szerkezetbe foglalt szöveg. A módosítások *dőlt* betűtípussal szerepelnek.